



**LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"E. FERMI"**

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA  
TELEFONO: 051/4298511 - FAX: 051/392318 - CODICE FISCALE: 80074870371

SEDE ASSOCIATA: VIA NAZIONALE TOSCANA, 1 - 40068 SAN LAZZARO DI SAVENA  
TELEFONO: 051/470141 - FAX: 051/478966

E-MAIL: [bops02000@istruzione.it](mailto:bops02000@istruzione.it)

WEB-SITE: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)

**Vademecum per la protezione della salute durante  
le attività didattiche e per il contrasto alla  
diffusione del contagio da Sars-Cov-2**

**Corsi di recupero**

## **RIFERIMENTI LEGISLATIVI**

Il presente regolamento fa riferimento alle fonti normative e regolamentari attualmente vigenti e verrà aggiornato periodicamente sulla base delle eventuali nuove disposizioni che saranno emanate.

## **DISPOSIZIONI COMUNI**

### **Impegni del personale, delle studentesse e degli studenti e dei genitori**

Allo scopo di assicurare lo svolgimento delle attività scolastiche nella tutela della salute di tutti, i docenti, il personale Ata, le studentesse e gli studenti (maggiorenni e minorenni) ed i loro genitori adottano e promuovono comportamenti virtuosi per la tutela della salute propria e degli altri.

In particolare:

1. evitano gli assembramenti e rispettano la distanza di sicurezza di almeno 1 metro;
2. osservano un'accurata igiene personale, in particolare delle mani, lavandole frequentemente e utilizzando gli appositi dispenser di saponi e disinfettanti disponibili a scuola;
3. evitano di toccare con le mani la bocca, il naso e gli occhi;
4. indossano la mascherina in tutte le situazioni in cui il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro non può essere garantito e comunque in ogni situazione che possa costituire un potenziale rischio per la diffusione del virus SARS-Cov-2.

Tutto il personale scolastico, le studentesse e gli studenti ed i loro genitori si impegnano inoltre:

1. a effettuare il controllo della temperatura corporea a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020;
2. a non venire a scuola nel caso avvertissero sintomi come febbre superiore a 37,5°, tosse e/o raffreddore; oppure nel caso in cui negli ultimi 14 giorni vi siano stati contatti con malati di Covid-19 o con persone in isolamento precauzionale;
3. ad avvisare la scuola delle situazioni in cui vi sia il sospetto di contagio, o nel caso si manifestino i sintomi di cui al punto precedente, per consentire la verifica dello stato di salute delle persone con cui si è venuti a contatto;
4. ad utilizzare tutti i dispositivi di protezione individuali previsti dalle norme dai regolamenti e ad evitare affollamenti nei locali della scuola e nelle aree di pertinenza scolastica;
5. ad osservare tutte le regole di comportamento emanate dalle autorità sanitarie per la tutela della salute personale e degli altri.

Per i lavoratori, le studentesse e gli studenti risultati positivi all'infezione da COVID 19 e guariti dalla malattia, il rientro a scuola deve essere preceduto da una comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste.

## **DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE E COMPORTAMENTI DA ADOTTARE PER PREVENIRE IL RISCHIO DI DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS COV-2**

Per la prevenzione del rischio di diffusione del virus SARS Cov-2 sono definite le seguenti soluzioni organizzative e vanno adottati i comportamenti di seguito descritti:

### **Organizzazione di tempi e spazi, e comportamenti da adottare**

#### **Disposizioni generali sull'ingresso, l'uscita e gli spostamenti nell'edificio scolastico**

1. Per l'ingresso a scuola e l'uscita, allo scopo di ridurre gli assembramenti all'inizio e alla fine delle lezioni, in entrambe le sedi del Liceo Fermi sono individuati i seguenti punti di accesso:
  - 4 punti di accesso per la sede centrale (Atrio via Mazzini, Atrio via Padoa, Atrio nero via Padoa, Ingresso laterale dal vialetto di collegamento tra via Mazzini e via Padoa)
  - 3 punti di accesso per la sede associata (lato ingresso principale, lato parcheggio e scala di sicurezza).

### **Studentesse e studenti**

1. Ad ogni classe è assegnato un punto di accesso da utilizzare per l'entrata a scuola e per l'uscita alla fine delle lezioni. Le studentesse e gli studenti devono utilizzare sempre il punto di accesso assegnato alla loro classe, e seguire le indicazioni del personale scolastico.
2. Al momento dell'ingresso e dell'uscita da scuola, e per tutti gli spostamenti all'interno degli edifici scolastici le studentesse e gli studenti devono indossare una mascherina chirurgica monouso oppure una mascherina lavabile (da igienizzare quotidianamente), e rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 metro, evitando ogni assembramento.
3. Al termine delle lezioni i docenti devono assicurarsi che le classi raggiungano l'uscita assegnata seguendo i percorsi stabiliti.

### **Personale scolastico (docenti e personale Ata)**

1. Tutto il personale scolastico deve utilizzare i dispositivi di protezione forniti dalla scuola.
2. Il personale docente e Ata utilizza per l'ingresso a scuola uno dei seguenti accessi: Atrio via Mazzini, Atrio via Padoa, Atrio nero via Padoa, per la sede centrale; ingresso principale, ingresso lato parcheggio per la sede associata.
3. Al termine della giornata scolastica i docenti utilizzano per l'uscita l'accesso assegnato all'aula in cui si trovano, rispettando sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
4. Durante gli spostamenti nella scuola il personale deve sempre indossare una mascherina chirurgica monouso oppure una mascherina lavabile (da igienizzate quotidianamente).
5. Tutto il personale, docente e Ata, è tenuto al rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro. In tutte le situazione in cui tale distanziamento non è possibile, va indossata la mascherina protettiva.

### **Genitori, esperti esterni, fornitori, addetti agli interventi di manutenzione e visitatori**

1. L'accesso alla scuola è limitato ai casi di assoluta necessità. I genitori, gli esperti esterni, i fornitori, gli addetti agli interventi di manutenzione ed i visitatori che per accertati motivi hanno necessità di accedere alla scuola, devono rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 metro, indossare una mascherina fornita dal personale scolastico ed igienizzare le mani all'apposito dispenser di disinfettante posto all'ingresso.
2. Genitori, esperti, fornitori, addetti alla manutenzione e visitatori devono inoltre firmare un registro in cui vengono riportati nome, cognome, data dell'accesso a scuola, recapito telefonico e la dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non essere entrato in contatto con malati di COVID o persone in quarantena negli ultimi 14 giorni.
3. L'accesso alla segreteria per gli esterni avviene per appuntamento. Anche per i fornitori deve essere concordato, se possibile, un orario preciso per le consegne e/o i pagamenti.

### **Orari e modalità di ingresso e di uscita**

1. Gli orari di ingresso e uscita per gli studenti che frequentano i corsi di recupero sono indicati nell'apposito calendario già pubblicato sul sito.
2. Durante la sosta nel cortile in attesa dell'ingresso a scuola, le studentesse e gli studenti devono osservare la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
3. All'apertura delle porte per l'accesso all'edificio scolastico le studentesse e gli studenti in attesa dovranno recarsi nell'aula assegnata indossando una mascherina e dovranno restare in attesa del docente rispettando la distanza interpersonale di almeno 1 metro.

### **ATTIVITÀ DIDATTICHE IN AULA DURANTE LE LEZIONI IN PRESENZA**

1. In tutte le aule, i banchi e la cattedra sono disposti in modo da rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 metro tra gli studenti e di 2 metri dal docente agli studenti della prima fila, salvaguardando anche gli spazi necessari per una eventuale uscita in emergenza. Per tale motivo non va in alcun modo modificata la collocazione dei banchi all'interno dell'aula.

2. Gli studenti che hanno necessità di spostarsi dal banco, o che si trovano in situazioni in cui non è assicurata la distanza interpersonale di 1 metro, devono sempre indossare la mascherina. Gli spostamenti dal proprio banco vanno comunque limitati allo stretto necessario.
3. Durante la lezione le studentesse e gli studenti che sono seduti ai banchi possono evitare di indossare la mascherina, anche se il suo uso è consigliato anche durante la permanenza al banco.
4. I docenti devono sempre rispettare il distanziamento interpersonale. Se per esigenze didattiche o di altro tipo ciò non è possibile, essi devono indossare la mascherina. La stessa regola si applica al personale Ata, nonché agli esperti esterni e ai visitatori che per qualunque motivo dovessero essere ammessi in aula.

### **Utilizzo dei bagni**

1. Durante lo svolgimento delle lezioni e nell'intervallo, gli accessi ai bagni devono avvenire nel rispetto delle capienze dei locali. Il numero di persone contemporaneamente presenti nei locali dei bagni non deve superare il numero dei servizi disponibili.
2. In caso vi siano più persone che hanno bisogno di utilizzare il bagno, queste dovranno disporsi in una fila ordinata, rispettando il distanziamento di 1 metro e indossando la mascherina.
3. Tutte le volte che usano il bagno, gli studenti e i docenti devono lavare accuratamente le mani con sapone utilizzando i dispenser disponibili.
4. Il personale collaboratore scolastico igienizzerà frequentemente le maniglie delle porte, i rubinetti e i pulsanti degli scarichi, e procederà alla pulizia approfondita dei bagni al termine delle lezioni.

### **Gestione degli intervalli**

1. Gli intervalli durante lo svolgimento delle attività didattiche devono essere trascorsi in aula o nel corridoio in prossimità dell'ingresso dell'aula, evitando sempre gli assembramenti e rispettando la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
2. Durante gli intervalli gli studenti e i docenti devono indossare la mascherina, tranne durante la consumazione della merenda, nel qual caso va prestata particolare attenzione al rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro.
3. Durante gli intervalli ed in tutte le altre situazioni scolastiche non è consentito scambiarsi cibi e bevande.

### **Igienizzazione delle aule e dei materiali d'uso**

1. Gli strumenti didattici che vengono eventualmente utilizzati in condivisione vanno igienizzati prima di ogni utilizzo.
2. Il materiale scolastico personale non va condiviso con altri. Nel caso ciò fosse assolutamente necessario per esigenze didattiche, il materiale deve essere igienizzato prima dell'uso.
3. Studentesse e studenti che effettuano assenze programmate o che debbano restare a casa per qualsiasi motivo, sono invitati a darne tempestiva comunicazione al docente;
4. Studentesse e studenti avranno cura di avere sempre a portata di mano un fazzoletto usa e getta nel quale starnutire o tossire, se necessario.
5. Al termine di ogni ora di lezione, e tutte le volte in cui si ritiene che sia necessario, va effettuato il ricambio dell'aria aprendo le finestre dell'aula.
6. Sempre al termine di ogni ora di lezione, prima del cambio con il collega, i docenti avranno cura di igienizzare la loro cattedra con il disinfettante a disposizione nell'aula. Nel caso non fosse possibile compiere questa operazione, il docente che lascia l'aula informerà il collega successivo del fatto che è necessario provvedere di persona all'igienizzazione della cattedra.
7. Al termine della giornata di lezione, i collaboratori scolastici igienizzano in modo approfondito gli ambienti, con particolare riguardo a banchi, tavoloni, cattedre, sedie, maniglie di porte e finestre. Tale operazione, se necessaria, può essere svolta, se necessario, anche più volte nel corso della mattinata.

## **GESTIONE DELLE PERSONE SINTOMATICHE A SCUOLA**

I protocolli per la gestione delle persone sintomatiche in ambito scolastico ed extrascolastico sono definiti in dettaglio nelle disposizioni specifiche emesse in particolare dall'IIS, dai Ministeri della salute e dell'Istruzione, dall'INAIL, e dalla Regione Emilia Romagna.

In sintesi si riportano di seguito le fasi principali del protocollo da attuare a scuola nel caso si manifesti un caso di sospetto Covid-19.

### **Studentesse o studenti sintomatici in ambito scolastico**

Qualora una studentessa o uno studente presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico, dovranno essere adottate le seguenti procedure:

1. il docente o il collaboratore scolastico che viene a conoscenza di un caso sintomatico avvisa tempestivamente il referente scolastico per COVID-19 (dirigente scolastico o suo delegato);
2. il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico telefona immediatamente ai genitori/tutore legale;
3. la studentessa o lo studente sintomatica/o viene ospitata in una stanza dedicata (aula Covid);
4. un operatore scolastico appositamente individuato rileva temperatura corporea mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto e fa indossare alla studentessa/studente sintomatica/o una nuova mascherina protettiva;
5. i genitori della persona sintomatica contattano il pediatra di libera scelta (PLS) o il medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica del caso e per le azioni successive;
6. l'Istituto scolastico si atterrà comunque ad eventuali ulteriori protocolli proposti dall'Asl.
7. il personale scolastico comunica immediatamente al referente scolastico per Covid-19 se ha avuto stretto contatto con un caso confermato di Covid-19. Analogamente dovrà fare il genitore il cui figlio ha avuto contatto con persona riconosciuta positiva. La scuola, di concerto con il referente sanitario del Dipartimento di Prevenzione della AUSL, informerà il personale e le famiglie degli studenti di coloro che risulteranno "contatti stretti", nel rispetto della normativa privacy.

### **Personale sintomatico in ambito scolastico**

Nel caso in cui un membro del personale scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico dovranno essere adottate le seguenti procedure:

1. assicurarsi che l'operatore scolastico indossi una mascherina chirurgica;
2. l'operatore sarà invitato a invitare e allontanarsi dall'edificio scolastico, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria;
3. il medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

## **COMPITI E RESPONSABILITÀ DELLA COMUNITÀ' SCOLASTICA NELL'APPLICAZIONE DEL PRESENTE REGOLAMENTO**

1. **Tutti componenti della comunità scolastica** sono chiamati a garantire il rispetto delle norme elencate nel presente regolamento.
2. **Il Dirigente Scolastico** assicura l'attuazione del presente regolamento, il monitoraggio delle azioni disposte e le verifiche necessarie. Il Dirigente sovrintende in particolare alla realizzazione delle azioni che la scuola mette in atto per garantire il diritto all'istruzione di tutta la comunità studentesca, con particolare riguardo alle studentesse e agli studenti più fragili.
3. **Gli Insegnanti** effettuano la vigilanza sulle studentesse e gli studenti. Alle usuali attenzioni legate ai pericoli ordinari, aggiungono pertanto le necessarie cautele legate all'applicazione del presente regolamento. In particolare i docenti sollecitano le studentesse e gli studenti ad osservare tutte le indicazioni che saranno loro fornite, e svolgono la loro azione educativa anche adottando comportamenti virtuosi che siano di esempio per le studentesse e gli studenti,

favorendo l'acquisizione di una cultura della sicurezza basata su comportamenti responsabili e rispettosi delle norme per la tutela della salute propria e degli altri.

4. **Il personale collaboratore scolastico** partecipa alla continua vigilanza, ai piani, negli spazi comuni e in caso di bisogno anche nelle aule, per fronteggiare le necessità derivanti dalla situazione epidemiologica. In particolare, i collaboratori e le collaboratrici scolastiche:
  - a. presidiano i varchi di ingresso e di uscita dalla scuola e forniscono il loro supporto durante gli spostamenti delle studentesse e degli studenti tra i diversi ambienti, nella regolazione degli accessi ai bagni e agli spazi comuni, nella gestione degli intervalli e dei cambi d'ora, segnalando prontamente al dirigente scolastico e/o al personale preposto alla verifica dell'applicazione del presente regolamento, eventuali situazioni di potenziale pericolo.
  - b. provvedono alla regolare sanificazione degli ambienti scolastici alla fine delle lezioni e tutte le volte che è necessario, anche durante la giornata scolastica.
  - c. utilizzano i materiali di pulizia e sanificazione nel rispetto delle norme richiamate in premessa e sulla base di quanto appreso nei corsi sulla sicurezza, in particolare per gli aspetti fisico-chimici e per le conseguenti ricadute biologiche nell'uso dei preparati.
5. **Il personale assistente amministrativo** collabora nel monitoraggio dell'applicazione del presente regolamento e nella eventuale segnalazione di comportamenti inadeguati.
6. **Tutto il personale scolastico** ha in generale il compito di monitorare, informare e tutelare le studentesse e gli studenti della scuola, anche adottando modalità di lavoro che siano per i giovani un esempio di buone pratiche da seguire affinché le attività scolastiche si svolgano in un contesto sicuro.
7. **Le studentesse e gli studenti**, partecipano attivamente alla prevenzione del rischio di diffusione del contagio da SARS-Cov-2, attraverso l'adozione di comportamenti responsabili e giudiziosi in ambiente scolastico ed extrascolastico, volti a tutelare la propria salute e quella degli altri. Questi comportamenti comprendono prioritariamente il rispetto di tutte le norme indicate nel presente regolamento. Le studentesse e gli studenti si impegnano inoltre a segnalare al personale scolastico, ai genitori o al dirigente scolastico ogni situazione, comportamento o contesto che possa rappresentare un fattore di rischio per parte o tutta la comunità scolastica e a farsi essi/e stessi/e promotori/trici di atteggiamenti tesi a garantire una maggior tutela della salute collettiva.
8. **I genitori** monitorano la salute dei propri figli/e, rispettando le norme del presente regolamento ed adottando i comportamenti necessari per contribuire ad evitare possibili situazioni di rischio. In particolare si impegnano a non mandare a scuola i propri figli/e nel caso in cui comparissero sintomi come febbre superiore a 37,5° o una sintomatologia respiratoria. Le famiglie collaborano attivamente con la scuola nella promozione di comportamenti adeguati alla prevenzione del rischio sanitario, sollecitando le studentesse e gli studenti ad essere parte attiva nel contrasto alla diffusione del virus attraverso il rispetto di tutte le norme di igiene pubblica emanate a tale scopo, in particolare la frequente igienizzazione delle mani, l'uso corretto delle mascherine ed il mantenimento delle distanze interpersonali. In caso di presenza di sintomi di contagio manifestati da una studentessa o da uno studente, la famiglia collabora con la scuola nell'attuazione dei protocolli sanitari previsti per la gestione del caso.

## **NORME FINALI**

Il presente regolamento potrà essere integrato e/o modificato in qualunque momento sulla base di nuove esigenze che dovessero presentarsi durante la sua applicazione e nel rispetto di eventuali nuove disposizioni delle autorità competenti.