

LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. FERMI"

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: hops02000d@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.gov.it

BANDO INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS.VO N° 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.lgs. n° 81/2008 e successive modifiche, e in particolare:
- ✓ l'art. 17, che al comma 1, lettera b), individua tra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del R.S.P.P.;
 - ✓ l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione;
 - ✓ l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione, nonché ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- VISTO** il Regolamento di applicazione del D.lgs. n° 81/2008, D.I. n° 382 del 29/09/2008;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. n° 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato Decreto Legislativo, come modificato dal D.Lgs. n° 106/2009;
- VISTO** il D.lgs. n° 165/2001;
- VISTO** il D. l. n° 44/2001 e in particolare gli artt. 31 e 33;

EMANA

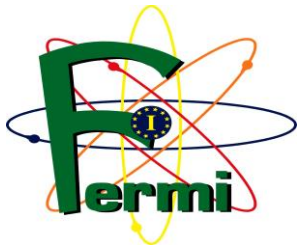
Il seguente bando di selezione per titolo comparativi finalizzato all'individuazione, **tra il personale interno**, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione presterà la sua opera in tutte le sedi di questo Istituto (Sede Centrale e Sede Associata) operando in collaborazione e sinergia con il Dirigente Scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs n° 81/2008.

Nello specifico dovrà assicurare le seguenti prestazioni:

- Redazione/Aggiornamento del Piano di Valutazione dei rischi per ciascuna sede dell'Istituto;
- Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: hops02000d@istruzione.it

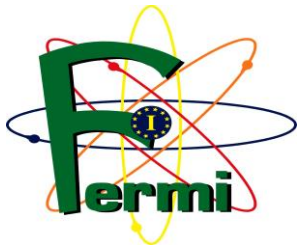
Web-site: www.liceofermibo.gov.it

- Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, nonché nella Succursale, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D.lgs. n° 81/2008;
- Informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta antincendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto con relativa formazione del personale;
- Partecipazioni alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la Segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- Predisposizione della modulistica e l'assistenza nell'effettuazione delle prove di evacuazione e di prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- Assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), DEL "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico/Scarico dei materiali tossico-nocivi";
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti e installatori per gli adempimenti necessari;
- Assistenza nell'organizzazione delle Squadre di Emergenza";
- Assistenza nell'individuazione delle segnaletica da affiggere all'interno della Scuola.
- Dirigere le due esercitazioni di evacuazione obbligatorie annuali per ciascuna delle sedi scolastiche;
- N° 2 (due) ore di formazione per i dipendenti inerenti la gestione dei rischi e la gestione delle emergenze all'interno dei plessi scolastici;
- Adeguamento normativo alla Valutazione rischio da stress correlato.

Art. 2 – Requisiti richiesti per l'attribuzione dell'incarico

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione quanti siano in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli stabiliti dall'art. 32 del D.Lgs. n° 81/2008, così come modificato dal D.Lgs. n° 106/2009, e che siano in possesso di certificazioni valide di frequenza a corsi di aggiornamento su materie oggetto dell'incarico.

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno, a pena di esclusione, avere e dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: bops02000d@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.gov.it

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- Godimento dei diritti politici e civili;
- Capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs. n° 81/2008;
- Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;
- Esperienza pluriennale (almeno cinque anni) di attività pregressa, anche cumulata, in qualità di R.S.P.P. presso P.A.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande

Tutti gli interessati dovranno far pervenire la loro candidatura, secondo il modello allegato, all'Ufficio Protocollo dell'Istituto entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28 Febbraio 2018.

Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno prese in considerazione ma conservate agli atti della Scuola. Le candidature redatte in modo imperfetto, incompleto, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato, saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla selezione.

Sarà presa in considerazione anche una sola proposta, purchè conforme alle prescrizioni di questo capitolato.

La richiesta di candidatura dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione, datata e firmata in calce, conforme al modello “Allegato A”;
- Curriculum Vitae in formato europeo;
- Copia fotostatica del documento di identità;
- Scheda personale dei titoli valutabili, compilata e sottoscritta;
- Dichiarazione di disponibilità all'incarico che dovrà contenere un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di R.S.P.P., rendendosi disponibile per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto;

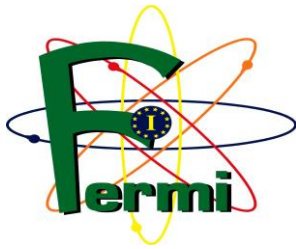
In mancanza della predetta documentazione e della firma, l'istanza non sarà ammissibile.

Al presente bando viene allegato il modulo sul quale redigere la domanda di partecipazione (Allegato A).

Art. 4 – Procedura di gara, criteri di selezione e valutazione

Fermo restano il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

Titolo abilitante alla mansione richiesta	Prerequisito
Iscrizione nell'elenco dei professionisti del Ministero Interni di cui all'art. 6 del D.M. 25/03/1985	Prerequisito
Attestato di frequenza a corsi di Specializzazione in materia di Igiene e Sicurezza	Prerequisito



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: hops02000d@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.gov.it

TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZA SPECIFICA	DOCENZA CORSI FORMAZIONE
Diploma di Laurea, in base al voto: Fino a 90: Punti 5 Da 91 a 95: Punti 6 Da 96 a 100: Punti 7 Da 101 a 105: Punti 8 Da 106 a 110: Punti 9 110 e lode: Punti 10 Iscrizione Albo Professionale: Punti 5 Master Universitari di I e II livello attinenti alla Sicurezza sui luoghi di lavoro: Punti 1 per ogni Master I Livello Punti 2 per ogni Master II Livello MAX PUNTI 5	Per ogni esperienza maturata presso Istituzioni Scolastiche pubbliche o paritarie comprovata da specifica documentazione: Punti 3 (per ogni incarico superiore a 6 mesi) MAX PUNTI 15 Per ogni esperienza maturata presso altri Enti Pubblici comprovata da specifica documentazione: Punti 2 MAX PUNTI 5	Per ciascuna docenza (non inferiore a 10 ore) in Corsi di Formazione specifici per le figure previste dalla normativa di sicurezza sul lavoro: Punti 1 MAX PUNTI 10

Prima del conferimento dell'incarico, il professionista dovrà presentare la seguente documentazione:

1. Titoli ed abilitazioni di cui al Curriculum Vitae;
2. Attestato di formazione per responsabile R.S.P.P. ai sensi del D.Lgs n° 81/2008, così come modificato dal D.Lgs. n° 106/2009.

La forma del contratto sarà quella della scrittura privata.

Nel caso in cui non fosse pervenuta alcuna candidatura o quella/e pervenuta/e non fossero giudicate congrue, l'Amministrazione procederà secondo quanto previsto dall'art. 32, commi 8 e 9, del D.Lgs 81/2008.

Art. 5 – Compenso e risoluzione dell'incarico

Il corrispettivo per l'attività svolta sarà pari a € 700,00 (Settecento/00 Euro) annuo lordo Stato, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa.

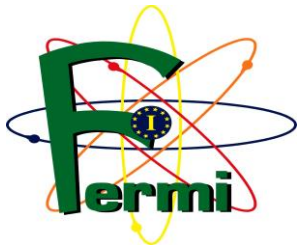
Il pagamento delle spettanze avverrà con l'applicazione sull'importo complessivo lordo delle ritenute erariali. L'IRAP sarà a carico dell'Amministrazione. Il compenso è escluso dalla base contributiva e pensionabile in quanto la predetta attività non rientra tra i compiti di Istituto e verrà corrisposto al termine della prestazione resa.

Qualora il R.S.P.P. si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione Scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

Art. 6 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata annuale, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: hops02000d@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.gov.it

Art. 7 – Altre informazioni

- 1) Il Liceo Scientifico “E. Fermi” di Bologna, quale Ente Gestore rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Maurizio Lazzarini, è composto da n° 2 (due) plessi:
 - Sede Centrale: Via Mazzini, 172/2 – Bologna;
 - Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 – San Lazzaro di Savena (Bo).
- 2) Il numero totale dei lavoratori è il seguente:
 - Docenti: n° 136;
 - Personale A.T.A.: n° 28 (n° 1 D.s.g.a. - n° 10 Assistenti Amministrativi – n° 2 Assistenti Tecnici – n° 15 Collaboratori Scolastici).

Art. 8 – Trattamento dei dati personali - Informativa

Tutti i dati personali di cui questa Istituzione Scolastica venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 196/2003).

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott. Maurizio Lazzarini.

Art. 9 – Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Dirigente Scolastico Dott. Maurizio Lazzarini.

Art. 10 - Controversie

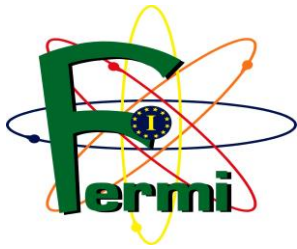
Quanto non espressamente previsto dal presente capitolato è regolato dal Codice Civile e dalla normativa vigente.

Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro di Bologna.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica, Sezione Amministrazione Trasparente

Il Dirigente Scolastico
Dott. Maurizio Lazzarini



LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. FERMI"

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: hops02000d@istruzione.it

Web-site: www.liceofermi.bo.gov.it

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO QUALITA' DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) AI SENSI DEL TESTO UNICO SULLA SICUREZZA – D.LGS. N° 81/2008

Al Dirigente Scolastico Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" – Bologna

Il/La sottoscritto/a
Nato/a il
Codice fiscale
Titolare della ditta
Partita IVA.....
Telefono Cell.
e-mail
Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione: Via
Cap. Città

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), ex D.Lgs. n° 81/2008, presso il Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" – Bologna, come specificato negli artt. 1 e 2 del Bando di selezione.

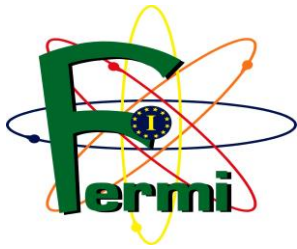
A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

(scrivere in stampatello se la domanda non è dattiloscritta)

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- di essere cittadino/a
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente della seguente Amministrazione
- ovvero di non essere dipendente di alcuna Amministrazione Pubblica
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- di non avere procedimenti penali pendenti
- di non essere stato destituito da pubbliche amministrazioni
- Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38, c. 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D. Lgs. n° 163/2006;



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: hops02000d@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.gov.it

- di essere in regola con gli obblighi in materia fiscale;
- di possedere capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.L.gs n° 81/2008 nonché dei mezzi idonei allo svolgimento dell'incarico;
- di essere iscritto/a presso il competente Ordine Professionale;
- di accettare incondizionatamente la facoltà di questa amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta in caso di inadempimento ai patti concordati ovvero di grave ritardo nell'esecuzione delle prestazioni;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico;
- di aver un conto corrente bancario o postale **dedicato** (con il/i soggetto/i delegato ad operare), con il quale effettuare le operazioni contabili, ai fini della tracciabilità finanziaria prevista dall'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136, modificato dal D.L. n. 187 del 12/11/2010.

DICHIARA ALTRESI'

Di aver preso cognizione e di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto previsto dal Bando per lo svolgimento dell'incarico, che viene siglato in ogni pagina e sottoscritto per accettazione, nonché per accettazione espressa ai sensi degli artt. 1341 e 1342 C.C. delle clausole ivi indicate.

Il/La sottoscritto/a allega alla domanda:

1. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 45/2000;
2. Curriculum Vitae sottoscritto;
3. Scheda personale dei titoli valutabili, compilata e sottoscritta;
4. Dichiarazione di disponibilità all'incarico;
5. Offerta Economica;
6. Bando siglato in ogni pagina e sottoscritto per accettazione, nonché per accettazione espressa ai sensi degli artt. 1341 e 1342 C.C. delle clausole ivi indicate.

Data

Firma