



RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

Il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2018, è stato predisposto in applicazione del Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"- Decreto M.I.U.R. 1/2/2001 n.44, della C.M. n. 173 del 10/12/2001 e successive integrazioni, delle disposizioni relative alla legge finanziaria 2007 (art. 1 comma 601 legge 296/06) seguite dal D.M. applicativo n.21 del 1° Marzo 2007, e soprattutto in ottemperanza alla nota del MIUR prot. n. 19107 del 28/09/2017, avente per oggetto "Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico e altre voci del Programma Annuale 2018" e successive integrazioni. Infatti la citata nota ministeriale ha modificato i contenuti e le modalità di assegnazione e di erogazione alle scuole dei finanziamenti per le competenze dovute al personale e per il funzionamento amministrativo e didattico. Il documento che segue è stato predisposto, come atto obbligatorio e dovuto, secondo la nota ministeriale n. 19107 del 28/09/2017 e le disposizioni normative in essa richiamate.

PREMESSA

Nell'esercizio finanziario 2006, il Liceo Fermi ha accumulato crediti nei confronti del Ministero dell'Istruzione per un importo complessivo di oltre 88.000 euro di cui € **19.880,70**, a tutt'oggi non ancora saldati, riferiti a spese obbligatorie a carico dello Stato, sostenute dal Liceo con anticipazioni di cassa (soprattutto derivanti da contributi da parte delle famiglie), per i compensi dovuti per legge ai componenti le commissioni giudicatrici impegnati negli Esami di Stato. L'ammontare di tali crediti corrisponde all'effettiva spesa sostenuta ed imposta dalle vigenti normative, regolarmente comunicata al Ministero dell'Istruzione, tramite periodici monitoraggi on-line, disposti dal Ministero stesso. Il mancato saldo di questi crediti ha determinato una reale situazione di disavanzo, sia di amministrazione che di cassa. La cifra sopra esposta, confluisce nell'aggregato Z01.

PROGRAMMA ANNUALE 2018 (P.A. 2018)

Si comunicano, ai sensi del comma 11 della legge 107/2015, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo Gennaio – Agosto 2018, che saranno oggetto di erogazione, allo scopo di fornire il quadro completo dei finanziamenti a disposizione per le attività, ferma restando la necessità di conformarsi a quanto sarà disposto dalla Legge di Stabilità 2017 o da interventi normativi sopravvenuti.

La risorsa finanziaria pari ad € **56.742,56**, oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo didattico annualmente stanziato dal Bilancio del MIUR, include anche l'incremento disposto con il comma 11 delle Legge 107/2015 per il potenziamento dell'Autonomia Scolastica, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015, e comprende:

- **Euro 1.333,33** - Quota fissa per istituto (Tabella 1 Quadro A);
- **Euro 133,33** - Quota per sede aggiuntiva (Tabella 1 Quadro A);
- **Euro 28.596,33** - Quota per alunno (Tabella 1 Quadro A);
- **Euro 57,13** - Quota per alunno diversamente abile (Tabella 1 Quadro B);
- **Euro 160,00** - Quota per classi terminali Scuola Secondaria II Grado (Tabella 1 Quadro A);
- **Euro 23.671,42** – Alternanza Scuola Lavoro ai sensi della L. n° 107/2015 (Tabella 2 Quadro D);
- **Euro 2.791,02 solo alle scuole individuate quali capofila** all'interno del proprio ambito territoriale di revisione dei conti (art. 3 comma 5 DM21/07). Tale somma corrisponde al 90% (cfr. art. 6 comma 3 del decreto legge 78/2010) del compenso massimo annuo ai revisori secondo la normativa previgente. Si coglie l'occasione per ricordare che le spese di missione sono coperte con l'assegnazione complessiva per il funzionamento e sono da ripartire tra le scuole comprese nell'ambito;

CONTRATTI DI PULIZIA ED ALTRE ATTIVITÀ AUSILIARIE.

In via preventiva si comunica la risorsa pari a **euro 73.911,33** (solo per le scuole con posti di collaboratore scolastico accantonati in organico di diritto) destinata all'acquisto di servizi non assicurabili col solo personale interno, causa parziale accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici per il periodo Gennaio-Giugno 2018.

ASSEGNAZIONE PER GLI ISTITUTI CONTRATTUALI

In base all'intesa sottoscritta in data 28 Luglio 2017 tra il M.I.U.R. e le OO.SS. rappresentative del comparto Scuola, si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo Gennaio –Agosto 2018, per la retribuzione accessoria è pari a **Euro 52.379,58** lordo dipendente, così suddivisi:

- **Euro 44.518,65** Lordo dipendente per il Fondo delle Istituzioni Scolastiche;
- **Euro 3.304,86** Lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all'Offerta Formativa;
- **Euro 1.869,23** Lordo dipendente per gli Incarichi Specifici del personale A.T.A.;
- **Euro 2.686,84** Lordo dipendente per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione di colleghi assenti.

EVENTUALI INTEGRAZIONI E MODIFICHE ALLA RISORSA FINANZIARIA PER IL P.A. 2018

Con comunicazioni successive, potranno essere disposte eventuali integrazioni alle risorse finanziarie sopra esposte. In particolare, potranno essere disposte integrazioni, da accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite, per l'arricchimento e l'ampliamento dell'Offerta Formativa ai sensi dell'art. 1 della Legge 440/1997 sulla base del D.M. n° 435 del 16/06/2015 di cui all'art. 1, comma 601, della Legge 296/2006 per l'E.F. 2014, già registrato alla Corte dei Conti in data 15/07/2015.

Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate in corso d'anno scolastico anche a cura delle Direzioni Generali diverse dalla scrivente, per altre esigenze.

OBIETTIVI GENERALI

Il Programma Annuale 2018 è stato predisposto partendo dalle risorse assicurate dallo Stato, nonché dai contributi VOLONTARI delle famiglie per l'anno in corso ed impostato sugli obiettivi didattici e gestionali del P.O.F.T. deliberato dagli Organi collegiali competenti e, per le materie specifiche, sulla contrattazione d'Istituto con le OO.SS., coerentemente con le disponibilità finanziarie e sulla necessità di mantenere in efficienza e potenziare gli attuali Laboratori informatico/scientifici, oltre alla già predisposizione di ulteriori laboratori di Informatica e Scientifici. Un'ulteriore innovazione tecnologica è rappresentata dalle LIM acquistate in aggiunta a quelle previste dal piano nazionale. Si pone inoltre l'esigenza di potenziare il laboratorio fisico-scientifico nella sede associata (ove è attivo l'indirizzo "scienze applicate"). A tale potenziamento si procederà esclusivamente con sponsorizzazioni e contributi delle famiglie e di privati. Vista la sempre maggiore presenza a Scuola, da parte dei docenti, per attività coerenti al P.O.F.T., si è ampliata la Sala Docenti con dotazioni di PC e macchine multifunzioni.

Il Liceo "E. Fermi" di Bologna, attivo da più di cinquant'anni, si pone l'obiettivo strategico di essere un Centro di formazione personale e culturale dei giovani che lo frequentano.

Con il suo Piano TRIENNALE dell'Offerta Formativa, strumento di promozione e partecipazione al processo di rinnovamento sociale e culturale in atto, è pienamente inserito nel percorso di sviluppo del Paese, non solo nella dimensione locale e nazionale, ma anche e soprattutto in quella europea ed internazionale. Una dimensione, quella internazionale, che viene valorizzata attraverso viaggi culturali e scambi con paesi Europei (anche attraverso una progettualità ERASMUS) ed extraeuropei: la Cina e l'Australia. Il liceo è la sede della prima CONFUCIUS CLASSROOM della città ed ha attivato una sezione di bilinguismo inglese-cinese i cui studenti, quest'anno, sosterranno l'esame di Stato.

Il Programma Annuale è stato organizzato ed analizzato, seguendo l'impostazione ed i principi del regolamento amministrativo/contabile, per Attività e Progetti, tenendo conto del governo complessivo della scuola caratterizzato da una struttura organizzativo-gestionale complessa. Il criterio di base è stato quello di attribuire ad ogni Progetto tutti i costi ad esso afferenti, evitando di caricare le Attività di spese improprie.

Questa scelta mira ad avere riscontri contabili quanto più possibile vicini alla situazione reale, allo scopo di approfondire e di ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

Per l'analisi della struttura dei costi, si è tenuto conto delle Schede di attività/azione presentate nell'ambito di ogni progetto dai docenti e approvate dal Collegio dei Docenti e dei costi connessi all'organizzazione, tenuto conto delle caratteristiche del Liceo, istituito con DPR n° 2703 e registrato alla Corte dei Conti in data 8/5/1961.

Da diversi anni si è poi attivato uno strumento di programmazione intermedio (il PIANO SPESE) che, in uno spirito di forte condivisione e costruzione unitaria tra le componenti, punta ad essere il nucleo fondante di un nuovo sistema teso alla trasparenza ed alla rendicontazione sociale. Il presente programma si basa in gran parte su quel documento adottato a Settembre dal Consiglio di Istituto.

POPOLAZIONE SCOLASTICA

La ricerca e l'innovazione didattica, che danno "corpo" all'Autonomia scolastica, caratterizzano il Liceo "E. Fermi" di Bologna, con percorsi particolarmente finalizzati all'acquisizione di competenze scientifiche (Scienze/Matematica/Fisica); da tre anni è presente un percorso di potenziamento dei linguaggi, 3 corsi di scienze applicate: competenze che sono la struttura portante dei nuovi modelli liceali definiti della riforma dei licei.

Nel corrente anno scolastico risultano attualmente iscritti e frequentanti n. 1.541 alunni distribuiti su n.64 classi, di cui 9 nella sede associata del comune di San Lazzaro di Savena, regolarmente autorizzate dal M.P.I. e dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna.

Si evidenzia l'andamento delle iscrizioni con prime classi, alcune autorizzate con un elevato numero di alunni per classe, in netta crescita (da 3 anni 14 classi) che confermano nel complesso una stabilità nella richiesta liceale degli ultimi anni.

PERSONALE

DIRIGENTE SCOLASTICO

L'Istituto è diretto da un Dirigente Scolastico con incarico dal 2010 rinnovato per due volte e quindi con scadenza 31/8/2019.

PERSONALE DOCENTE

L'organico docente dall'Istituto, risultante dalla nota sopraindicata come organico di diritto, ammonta a 108 unità, mentre quello amministrato che comprende anche il personale titolare comandato in altre amministrazioni o in aspettativa o in utilizzazione o con spezzoni orario, è costituito da n° 28 unità, composto da docenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e docenti con rapporto di lavoro a tempo determinato.

PERSONALE A.T.A.

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

n. 1 Titolare con contratto a tempo indeterminato

Assistenti Amministrativi

n. 9 titolari con contratto a tempo indeterminato, di cui 1 part-time, n. 2 con contratto a tempo determinato, di cui 1 part time.

Assistenti tecnici

n. 2 titolari con contratto a tempo indeterminato

Collaboratori Scolastici

n. 12 con contratto a tempo indeterminato, di cui 5 part time; n.4 con contratto a tempo determinato di cui n° 3 in part-time.

CONDIZIONI AMBIENTALI DELLA SCUOLA

L'istituto usufruisce di locali appositamente destinati, di proprietà in parte della Provincia di Bologna ed in parte dell'Opera Pia Diocesana e di privati che hanno regolari contratti di locazione con l'Ente Locale stesso. Da Settembre 2007 è operativa una sezione associata, in affitto da un Ente privato (CEFAL), in Via Nazionale Toscana n.1 - Comune limitrofo San Lazzaro di Savena.

RIORGANIZZAZIONE SPAZI, INTERVENTI DI AMPLIAMENTO, MIGLIORAMENTO E DI ADEGUAMENTO ALLA SICUREZZA

Gli ambienti sono tutti utilizzati, ed è stato anche attuato un ampliamento e miglioramento degli spazi esistenti per un più razionale utilizzo degli stessi (biblioteca, etc).

Sono attivi 2 laboratori di Informatica in sede centrale (ma è in atto la predisposizione di un ulteriore laboratorio di Informatica) ed uno in sede associata ed un'aula multimediale informatizzata. Tutti i laboratori sono collegati alla rete dati gestita dal server della sede centrale e si prevede l'ampliamento della rete dati nella sede centrale e il rinnovo dell'hardware di gestione della stessa; quest'anno si sono attuati interventi (e ne sono previsti di ulteriori) di miglioramento e/o conservativi nei laboratori multimediali (disegno, aule Fisica e Scienze) e, nel corso dello scorso anno, si è attuato il rinnovo di nuovi laboratori scientifici (Biologia e Chimica) nella sede centrale. Sarà rinnovato quest'anno il laboratorio di lingue.

Sono inoltre stati realizzati adeguamenti, sempre in relazione alle norme di sicurezza (DM 81/2007), sia per la segnaletica, sia per la manutenzione delle porte tagliafuoco, delle uscite di sicurezza e della illuminazione elettrica di esodo e delle componenti elettriche oggetto di controllo periodico.

Sono state rimosse alcune tende veneziane nell'ala ovest con conseguente sostituzione con tende interne con una spesa compartecipata con l'Ente proprietario.

Sono stati effettuati interventi sugli impianti idrici ed elettrici e di allarme: alcuni interventi sono stati fatti direttamente stante la carenza di fondi della città metropolitana.

Sono state rinnovate alcune dotazioni informatiche: vari upgrade, alimentatori, pezzi di ricambio, stampanti, videoproiettori, monitor per sostituire i vecchi monitor catodici non a norma, varie licenze software, e sostituite attrezzature scientifiche dei laboratori, non più adeguate alle norme o malfunzionanti, oltre ad arredi per i laboratori ed attrezzature per le palestre e le attività sportive.

Per mantenere l'attuale qualità della didattica e consentire un ampio indifferibile utilizzo delle nuove tecnologie, considerate le scarse risorse finanziarie a disposizione, si procederà nell'E.F. 2018 alla sostituzione ed ampliamento delle attrezzature didattiche obsolete e malfunzionanti dei laboratori ed aule speciali, sede centrale e sezione associata.

Si proseguirà nella dotazione di postazioni multimediali nella sede centrale e nella sez. associata, sempre più utilizzate, e si procederà ad aumentare le altre postazioni per l'utilizzo individuale da parte degli studenti, con relativo cablaggio a norma: cablaggio che sarà esteso a tutti e due gli edifici con l'obiettivo di copertura totale entro il 2020.

Aumento delle dotazioni di LIM nelle due sedi: entro il settembre 2018 tutte le classi avranno la LIM.

Acquisto di alimentatori, hard-disk, e sostituzione di componenti guasti nei vari laboratori.

Nella sez. associata, prosegue l'acquisto di attrezzature e materiali per rendere sempre più fruibile il laboratorio scientifico.

E' stata implementata la funzionalità del nuovo sito del Liceo come strumento operativo di comunicazione e di visibilità esterna ed interna, che si conta di utilizzare sempre più, sia come strumento di comunicazione, sia come strumento operativo. Nel 2017 si è passati al dominio.gov e, nel corso del 2018, si utilizzerà il sistema "Google app for Education".

Ampie risorse saranno destinate al programma FER-MENTI al fine di potenziare il recupero didattico ed il tutoraggio di alunni più grandi nei confronti dei più piccoli.

Occorrerebbe, per la sede associata, in accordo con il Cefal, provvedere alla copertura della pavimentazione esterna del campo di Basket, attualmente non utilizzabile, per la presenza di dissesti nella pavimentazione stessa.

Sono stati richiesti all'Ente Locale numerosi nuovi arredi per completare e migliorare la insufficiente/inadeguata dotazione esistente (arredi aule speciali, aule, palestre ecc).

In conformità al DM 81/2007, si provvederà alla nomina del medico competente, del responsabile del servizio prevenzione e protezione e dei preposti e si provvederà alla formazione delle squadre antincendio e di primo soccorso per le due sedi, all'aggiornamento periodico delle stesse, alla formazione dei preposti, alle visite periodiche per gli addetti ai videoterminali, e per il personale soggetto a rischio chimico o spostamento di carichi manuali; si sta provvedendo alla dotazione di DPI per il personale (camici, occhiali di protezione, grembiuli per le pulizie, zoccoli antiscivolo, scarpe antinfortunistica, guanti e mascherine) nonché attrezzature per effettuare le pulizie, vista la riduzione del 25% dei fondi statali per l'appalto esterno delle stesse, a decorrere da gennaio 2010. Si procederà inoltre alla formazione obbligatoria di tutto il personale.

Per la sicurezza degli ambienti, delle attrezzature e dell'area scolastica, si è provveduto e si procederà con l'aggiornamento/manutenzione secondo gli adempimenti di legge sopraindicati (segnaletica, figure di responsabile della sicurezza, medico competente, formazione, procedure, documenti, materiali vari, ecc.), per quanto possibile da parte dell'istituto, con le risorse messe a disposizione dall'Amministrazione dello Stato (con priorità d'utilizzo delle stesse), sollecitando gli Enti preposti agli adeguamenti di competenza.

Per ciò che concerne la sicurezza dell'area scolastica e degli accessi, si è provveduto all'ampliamento della videosorveglianza, e sarebbe opportuno procedere ad elettrificare l'apertura dei cancelli.

La situazione edilizia attuale prevede comunque una ricettività di 55 aule nella sede centrale e dieci nella sezione associata, ed un congruo numero di aule speciali e laboratori.

Assente l'assegnazione dei fondi da parte della Città Metropolitana per la manutenzione, che si era invece chiesto di implementare, date le problematiche connesse alla stessa in relazione alla situazione degli impianti, delle strutture di un edificio ormai vecchio e bisognoso di interventi globali di massiccia manutenzione. La situazione del decoro di alcuni bagni ed aule è oltre il lecito: si dovrebbe procedere con la ritinteggiatura delle aule e, attraverso piccoli lavori di edilizia, procedere al ripristino del decoro stesso. Rispetto a questo si sta ipotizzando un intervento in collaborazione con studenti e genitori.

Si è provveduto ad applicare il codice della Privacy (Dlgs. n. 196 del 30/06/03b, modificato ed integrato dal [Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112](#)), il nuovo Regolamento e ad approntare e deliberare il documento programmatico sulla sicurezza adottato, ai sensi degli articoli 33-34-35-36, per definire le politiche di sicurezza in materia di trattamento di dati personali, ed i criteri organizzativi per la loro attuazione, riguardo a:

- l'elenco dei dati sottoposti a trattazione
- la distribuzione dei compiti e delle responsabilità
- l'analisi dei rischi che incombono sui dati

- le misure adottate per garantire l'integrità e la disponibilità dei dati, nonché la protezione dei locali in cui vengono custoditi i dati stessi
- la formazione degli incaricati
- la descrizione dei criteri per garantire l'adozione delle misure di sicurezza per i dati personali affidati a terzi, estranei alla struttura
- l'individuazione dei criteri per la separazione di dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale dagli altri dati personali.

Il Liceo Fermi ha inoltre già applicato il Decreto legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'Amministrazione Digitale", che prevede tutta una serie di adempimenti e di innovazioni obbligatorie per razionalizzare e semplificare i procedimenti amministrativi, le attività gestionali, i documenti, la modulistica e le modalità di accesso da parte dei cittadini, tramite l'utilizzo delle "Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione". Il primo adempimento già concluso riguarda l'istituzione di una casella (un indirizzo e-mail) di "Posta Elettronica Certificata".

E' in uso il registro elettronico e si sta procedendo alla de-materializzazione anche attraverso l'uso della Segreteria Digitale.

SICUREZZA INTERNA

Sede di Bologna: la particolare struttura dell'edificio presenta problemi per la gestione della sicurezza interna: una portineria chiusa e inadeguata per la visibilità, che deve gestire gli accessi da più aree, con la presenza di numerose uscite e scale di sicurezza da più lati, tenuto conto poi dei numerosi piani di entrambe le ali dell'edificio. Questi elementi determinano l'impossibilità che la sempre più modesta dotazione di personale ausiliario suddiviso in due turni effettui adeguata sorveglianza su tutti gli ambienti e pongono notevoli problemi per la sicurezza interna, per evitare l'intrusione ai vari piani di giovani esterni all'istituto rilevata negli anni scorsi e l'uscita non autorizzata degli studenti, nonché di eventuali atti vandalici

Sede di San Lazzaro: la struttura è molto più semplice e frequentata da nove classi: ciò rende molto più agevole il controllo.

Ci si impegnerà con la massima attenzione per evitare omissioni e negligenze, al fine di poter identificare rapidamente le persone presenti nella scuola, come appartenenti ad essa o abilitate al suo accesso. Si è data piena attuazione alla visibilità del personale interno, con il cartellino di riconoscimento dei pubblici dipendenti.

LABORATORI/AULE SPECIALI

SEDE CENTRALE

Laboratorio di Fisica, disposto su 5 Aule speciali.

Laboratorio di Scienze disposto su 4 aule speciali (Chimica e Biologia).

Aule speciali di Disegno, dotate di postazione multimediale/videoproiettore, n° 4 (un'aula è dotata di LIM).

Tre Laboratori d'informatica + 1 laboratorio con una decina di macchine al piano dei laboratori di Fisica + laboratorio "mobile", costituito dalle macchine dislocate nelle varie aule, anche speciali.

Saletta prove (autogestita dagli studenti).

Saletta "Ascolto".

SEZIONE ASSOCIATA

Laboratorio di Scienze e Fisica.

Aula informatica.

BIBLIOTECA

La biblioteca è dotata di circa 15.000 volumi, sistemati nel seminterrato; dovrà essere arricchita di nuovi volumi.

PALESTRE

SEDE CENTRALE

Le tre palestre del liceo funzionano a tempo pieno e, per due mattine alla settimana, è utilizzata anche la palestra esterna del Centro Moratello. In orario pomeridiano prosegue l'attività dei Gruppi sportivi del Liceo.

SEZIONE ASSOCIATA

Una palestra e campo sportivo esterno.

LINGUE STRANIERE

Come ogni anno si ripropone l'attività di lettorato, dimostratasi valido supporto per l'arricchimento didattico. Si farà ricorso ad esperti madrelingua utilizzando i contributi da parte degli alunni partecipanti; si proseguirà con corsi di lingue Francese e Spagnolo e si effettueranno corsi per la certificazione (PET, FIRST, DELPH...).

ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO DEL P.O.F.

Continueranno le iniziative pomeridiane di arricchimento dell'offerta formativa (anche grazie all'organico dell'autonomia): teatro (a carico dei partecipanti), musica, conferenze scientifiche, arte e territorio, educazione alla legalità ed alla tolleranza, gruppo di "Libera", attività sportive, educazione ambientale, attività aggiuntive di laboratorio, corsi per le certificazioni linguistiche; la partecipazione alle olimpiadi di fisica, matematica e informatica e problem solving ha dato risultati molto lusinghieri con selezioni a livello nazionale ed inserimento nelle squadre per gli internazionali. Sono in via di attivazione le olimpiadi della Biologia, di filosofia, di italiano. Proseguiranno anche le attività di cura delle eccellenze: gruppo FERMATH, incontri con l'autore, lectio magistralis.

Si realizzeranno anche iniziative di formazione per i genitori, sui problemi dell'adolescenza.

PROGETTI REGIONALI / NAZIONALI / EUROPEI

La Scuola è capofila proponente di progetti di rete regionali e gestisce l'amministrazione, con la Direzione di corsi di formazione e attività di Ricerca-Azione, di alcuni progetti a valenza regionale, nell'ambito della promozione della lettura, della educazione interculturale, della storia e della prevenzione della dispersione:

Progetti Europei di scambi tra Paesi: scambi e gemellaggi con scuole spagnole, tedesche, polacche, monegasche, cinesi, australiane, slovacche, francesi.

Progetto Lettura, con il Concorso Fahrenheit 451, e la realizzazione di attività di formazione regionale.

Progetto E.E.E., finanziato dall'Istituto Nazionale di Fisica e dal CNR, per la rilevazione dei raggi cosmici con un telescopio a muoni.

Progetto I.S.S., progetto nazionale di insegnamento delle scienze con attività sperimentali, che vede la scuola istituto pilota provinciale, sede anche di seminari regionali.

OPUS FACERE: rete di scuole per il laboratorio della occupabilità che si occupa in particolare della cultura tecnica.

LA VALUTAZIONE AL SERVIZIO DEL MIGLIORAMENTO CONTINUO VERSO LA QUALITA'

Molteplici sono le azioni intraprese per la valutazione del servizio ai fini di migliorarlo ed ottenere la migliore qualità possibile.

E' stata istituita una commissione di lavoro sull'autovalutazione che ha prodotto il RAV ed il piano di miglioramento.

Si è insediato il comitato di valutazione (L.107/15) con la presenza di docenti, dirigente, studenti, genitori. Tale comitato ha definito i criteri per l'attribuzione del bonus premiale.

La scuola partecipa inoltre ad una serie di progetti di valutazione esterni: INVALSI (obbligatorio) OCSE PISA, ALMADIPLOMA, ALPHA TEST (opzionali).

Sarà potenziata un'azione di customer care (studenti, genitori, docenti, personale) al fine di evidenziare punti di forza e superare le debolezze.

ILLUSTRAZIONE DEI DATI FINANZIARI

Le Attività sono state analizzate identificando:

- L'Aggregato A01, "Funzionamento Amministrativo Generale", gestisce le spese degli uffici e dei servizi tecnici e generali per il buon funzionamento della scuola;
- L'Aggregato A02, "Funzionamento Didattico Generale", gestisce le spese di funzionamento delle classi, palestre, biblioteca, laboratori, aule speciali, etc;
- l'Aggregato A04, "Attività di investimento", prevede il rinnovo delle attrezzature dei laboratori e l'ampliamento delle dotazioni di attrezzature audiovisive e multimediali;
- l'agr.A05, "Spese di Manutenzione" gestisce le spese per l'ordinaria manutenzione dell'Edificio.

I PROGETTI

Il nucleo fondante del PTOF è rappresentato dalle discipline e dall'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze relative ad esse ed alle aree di apprendimento. Con queste finalità, precorrendo esigenze attualmente condivise e indiscusse a livello di mondo universitario e professionale, il Liceo Scientifico "E.Fermi" di Bologna ha saputo operare da tempo fruttuose scelte d'indirizzo, positivamente testate nel passato da Progetti Ministeriali Nazionali di Valutazione (Progetti Pilota).

Al centro del Progetto Formativo, grazie anche all'elevata professionalità dei docenti e alla loro adesione all'impulso promotore, sono state infatti individuate aree di apprendimento e di sviluppo di abilità, irrinunciabili, per un percorso di successo nella crescita personale e professionale. Lo studio di più Lingue Straniere, delle Nuove Tecnologie e delle Scienze, siano esse Naturali, Fisiche e Matematiche, l'approfondimento della dimensione Europea, sviluppano in modo peculiare, unitamente alle discipline proprie della struttura tradizionale del liceo scientifico, i settori di competenza della comunicazione, dell'informatica e del metodo scientifico, la cultura europea e la cultura scientifica.

Nella profonda evoluzione già in atto a livello di ogni settore della vita economica, culturale e sociale, le vere sfide che i giovani dovranno affrontare al termine del loro progetto di formazione saranno il positivo inserimento nella vita lavorativa e lo sviluppo di una personalità matura, ricca di feconde interazioni con la Comunità e con l'Ambiente. In una concezione di professionalità e di società non statiche, ma profondamente dinamiche, la realizzazione delle proprie aspettative sociali e personali prevede un ruolo aperto ed attivo, capace di adeguarsi alla crescente flessibilità delle funzioni da svolgere e all'incontro con esperienze socio-culturali diverse ed in divenire, in un confronto di arricchimento, sicuri dei propri valori fondanti, della propria identità, memoria del passato e matrice del futuro. E' quindi sempre più importante che la Scuola condivida con gli Studenti, le loro Famiglie ed il Territorio, un progetto volto, non solo a raggiungere elevati livelli di conoscenze, competenze e abilità nei vari settori rappresentati dalle discipline, ma anche e soprattutto, a possedere gli strumenti, anche personali, con cui affrontare gli inevitabili cambiamenti che sopraggiungeranno.

Quello del Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" di Bologna è un progetto formativo di miglioramento continuo, che ci vede impegnati dalle 7:30 alle 18:30 di ogni giorno, dal lunedì al venerdì, solo il mercoledì in sede associata, ed il sabato fino alle 14,00 in sede centrale, con la scuola aperta, non solo alle idee ed al contributo di tutti, ma aperta anche materialmente agli studenti, che ne sono il centro vitale, i soggetti protagonisti. L'Istituto per rendere più ampia, ricca di stimoli e aggiornata la gamma delle esperienze proposte agli allievi, per l'efficacia e l'efficienza degli interventi di prevenzione del disagio, si avvale di esperti e consulenti esterni che apportano competenze specialistiche non rilevabili al suo interno e che affiancano l'azione dei docenti completandola con l'apporto di professionalità specifiche e/o specialistiche.

Le azioni con cui si realizza l'attività della scuola, sono state aggregate da un punto di vista gestionale, secondo "Linee Portanti" che collegano le singole iniziative didattiche e/o organizzative che fanno capo ad

un singolo progetto (vedi schede successive). Attraverso questi progetti la scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattico-culturali, così come proposti dal "Piano dell'Offerta Formativa" e dalla Carta dei Servizi, che è parte integrante del progetto medesimo. Contemporaneamente la scuola si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa rispondenti ai bisogni diversificati della nostra utenza, tenuto conto anche di un'ottica europea nella formazione e di un sistema socio-economico e tecnologico in continua evoluzione.

Si sottolinea che il Programma Annuale in commento, pur con i limitati mezzi finanziari a disposizione, si impegnerà, nell'ambito della sua autonomia, a realizzare il POF, secondo i seguenti criteri:

- ❖ mantenere competitiva la scuola investendo nel settore informatico/linguistico/scientifico;
- ❖ sviluppare l'area della qualità nella didattica, nell'organizzazione e nel benessere ambientale;
- ❖ favorire il processo di integrazione scuola-territorio, realizzando anche attività progettuali di rete con altre scuole dell'Ambito ER 001 del territorio regionale;
- ❖ supportare e promuovere sulla base delle nuove normative, il recupero ed il sostegno degli alunni con insufficienze e/o debiti formativi, sostenendo fattivamente il nuovo obbligo scolastico, e prevenire la dispersione scolastica anche attraverso il protagonismo e l'apporto portante di studenti del triennio a vantaggio di studenti del biennio scolastico;
- ❖ promuovere il successo scolastico e le pari opportunità di apprendimento, sviluppando le eccellenze e le abilità degli allievi, futuro motore dello sviluppo della Comunità;
- ❖ supportare e promuovere la formazione degli insegnanti e degli A.T.A., in particolare nelle aree di innovazione normativa e tecnologica.

Da quanto sopra, emerge che la scuola, per adeguare la propria politica gestionale alle esigenze di efficienza, efficacia ed economicità, si propone di perseguire il proprio sviluppo, identificando quattro aree sulle quali distribuire le spese:

- ❖ area della didattica;
- ❖ area della ricerca - progettazione - innovazione tecnologica;
- ❖ area del benessere scolastico;
- ❖ area delle attività gestionali.

Dette aree si concretizzano nelle seguenti iniziative:

1. potenziamento dell'Autonomia didattica, organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo promosse dall'Istituzione Scolastica, anche associata in Rete, nell'ambito del Piano TRIENNALE dell'Offerta Formativa;
2. arricchimento ed ampliamento dell'Offerta Formativa compresa nel P.T.O.F.;
3. innovazione tecnologica sia nell'ambito delle dotazioni strumentali, sia in quello dell'utilizzo delle nuove tecnologie;
4. promozione del benessere scolastico, sia a livello personale (sportello d'ascolto) sia ambientale (riqualificazione dell'edilizia scolastica);
5. potenziamento delle azioni di orientamento, in vista del proseguimento degli studi, ma anche dell'eventuale inserimento nel mondo del lavoro, anche con esperienze esterne di stage e di borse lavoro interne portando a compimento la prevista alternanza di scuola e lavoro secondo il modello approvato dal Collegio dei docenti;
6. formazione e aggiornamento, riferite a tutte le componenti della Scuola, dirette al potenziamento del processo di diffusione della cultura dell'autonomia, della qualità, della sicurezza, nonché allo sviluppo dell'introduzione delle nuove tecnologie didattiche e del processo di Riforma dell'Ordinamento in atto (esami di stato, nuovo obbligo scolastico) e dell'innovazione normativa;
7. interventi per la valutazione dell'efficienza e dell'efficacia del sistema scolastico, in una prospettiva di qualità;
8. recupero delle insufficienze con interventi continui e mirati, secondo le indicazioni ministeriali;
9. interventi a favore delle eccellenze.

L'offerta formativa dell'Istituto, che concretizza l'azione della scuola verso l'utenza, si esprime attraverso dodici Progetti.

Tutti saranno oggetto di verifica ed eventuale modifica in itinere:

P01 - AD MAIORA - Potenziamento e miglioramento dell'offerta formativa

P02 - ORIENTAMENTO E BENESSERE STUDENTI

P03 - UNA SCUOLA DI QUALITA'

P04 - VIAGGI DI ISTRUZIONE, VISITE E SCAMBI

P05 - CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO.

P06 - PROMOZIONE DELLA LETTURA - PROGETTO FARHENHEIT

P07 - RECUPERI E SOSTEGNO NUOVO OBBLIGO SCOLASTICO

P08 - FORMAZIONE DEL PERSONALE

P09 - LABORATORI SCOLASTICI

P10 - INNOVAZIONE LINGUISTICA

P11 - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

P12 - SICUREZZA NELLA SCUOLA

Nel suindicato quadro di scuola complessa, bisognosa per il suo ulteriore sviluppo di investimenti continui, si inserisce il dato della cessazione dei finanziamenti per la manutenzione ed il funzionamento da parte dell'Ente Locale preposto, che mettono la scuola in difficoltà per il mantenimento dei livelli di qualità del servizio.

Gli stanziamenti di bilancio trovano un importante e rilevante completamento nei contributi volontari/erogazioni liberali delle famiglie degli alunni che, accanto alle quote assicurative obbligatorie e le spese indispensabili connesse alla frequenza, sono ormai forma di finanziamento per la qualificazione della didattica attraverso l'ampliamento dell'offerta formativa, l'utilizzo dei laboratori e delle aule speciali, le dotazioni tecnologiche dei laboratori ed anche per mantenere l'edificio in una situazione accettabile, sempre che gli atti vandalici siano contenuti.

A fronte di questa criticità, si è cercato di ovviare anche con:

- razionalizzazione dell'uso del materiale di consumo ed attrezzature e di ogni intervento di spesa;
- ricerca di finanziamenti esterni tramite progetti finanziati dagli Enti Locali e territoriali, da Fondazioni bancarie, Enti privati, Comunità Europea, ecc.

ENTRATE

01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		450.516,48
	01	Non vincolato	25.110,43
	02	Vincolato	425.406,05
02	FINANZIAMENTI DALLO STATO		130.653,89
	01	Dotazione ordinaria	106.982,47
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	23.671,42
03	FINANZIAMENTI DALLA REGIONE		
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
04	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE IST.PUBBL.		1.000,00
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	
	06	Altre Istituzioni	1.000,00
05	CONTRIBUTI DA PRIVATI		15.000,00
	01	Famiglie non vincolati	
	02	Famiglie vincolati	
	03	Altri non vincolati	14.000,00
	04	Altri vincolati	1.000,00
06	PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE		
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	
07	ALTRE ENTRATE		18,11
	01	Interessi	18,11
	02	Rendite	
	03	Alienazione di beni	
	04	Diverse	
08	MUTUI		
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni	
Totale Entrate			597.188,48

Aggreg.01/01-02 Avanzo di Amministrazione

Come evidenziato nel Mod. C allegato, l'avanzo di amministrazione al 31/12/2017 ammonta a € 450.516,48 di cui non vincolato € 25.110,43 e vincolato € 425.406,05. Si espone qui di seguito la natura della provenienza ed il vincolo di destinazione, quali spese finalizzate con vincolo di reimpiego, il cui prelevamento è stato così suddiviso:

Formazione obbligatoria per la Sicurezza nelle Scuole	2.385,15
Piano Lauree Scientifiche	3.702,40
Formazione del Personale	6.457,77
Finanziamento MIUR per "Progetti Orientamento"	2.161,26
Progetto "La Fisica nella Riforma"	3.003,99
Sussidi agli studenti	1.000,00
Prestazioni di esterni per attività P.O.F.T.	20.500,00
Corsi Lingue F - S	5.929,42
Contributi volontari degli alunni (Piano Spese)	180.773,16
Progetto "Coopyright – Lega Coop"	1.300,00
Progetto "I miei 10 Libri"	154,65
Corsi PET + FIRST	13.332,61
Formazione Sicurezza, Mat. Sanitario, Assistenza Medico-Sanitaria	9.500,00
Contributi alunni quote viaggi d'Istruzione	79.749,48
Organizzazione Viaggi Istruzione e Scambi Culturali	4.215,00
Contributi alunni quote viaggi di istruzione per alunni bisognosi	1.000,00
Contributo Enti Esterni	500,00
Contributo DIA Coffee	7.740,22
Finanziamento MIUR per "Alternanza Scuola - Lavoro"	56.075,40
Esperti Esterni per Attività Sportive	1.626,78
Finanziamento MIUR per Azioni Anim. Digitale e Spese Connettività	3.000,00
Contributo CAMST per Progetto "COMENIUS"	2.000,00
Finanziamento MIUR per Funzionamento Amministrativo per Visite Fiscali	885,06
Finanziamento MIUR per spese Revisori dei Conti	675,76
Economie Contratto Servizi Pulizie	1.844,31
Istruzione Domiciliare "Residenza Gruber"	12.741,18
Rivalsa INAIL Infortuni Dipendenti	898,37
Progetto "T.A.P.T."	400,00
Progetto "Amo i Beni Culturali"	1.554,08
Progetto "Ali per volare"	300,00

L'avanzo di amministrazione vincolato prelevato è stato ripartito fra le varie attività e progetti, secondo i vincoli di destinazione per i quali furono finanziati, come risulta dalla tabella suesposta e dal mod.D, allegato al Programma Annuale 2018.

FINANZIAMENTI DALLO STATO

Sulla base della Nota MIUR n. 19107 del 28.09.2017, riportata quasi integralmente in premessa, e successive comunicazioni, la risorsa finanziaria su cui questa Scuola può fare affidamento ammonta ad € 130.653,89, per coprire le seguenti spese:

ANALISI FINANZIARIA DELLA DOTAZIONE ORDINARIA

Per quanto riguarda la **SPESA PER I CONTRATTI DI FORNITURA DEI SERVIZI DI PULIZIA**, come da disposizioni ministeriali, è stata prevista nella misura mesi che vanno da Gennaio a Giugno 2018.

Da Settembre 2015, la liquidazione dei compensi ai supplenti brevi e saltuari è disposta da parte del service NoiPA del MEF essendosi concluso il necessario adeguamento dei sistemi informativi del MIUR e del Ministero delle Finanze.

Aggreg. 02/01

Finanziamento dallo Stato per Dotazione Ordinaria - € 106.982,47

Assegnazione MIUR - € 106.982,47

Finanz.to per il funzionamento amministrativo/didattico	30.280,12
Finanz.to per compensi revisori dei conti	2.791,02
Finanz.to per appalto spese di pulizia	73.911,33

Aggreg. 02/04

Altri Finanziamenti Stato Vincolati - € 23.671,42

Assegnazione MIUR - € 23.671,42

Finanz.to per Alternanza Scuola - Lavoro	23.671,42
--	-----------

Aggreg. 04/06

Finanziamento Altre Istituzioni Pubbliche - € 1.000,00

Assegnazione I.C. 12 - Bologna - € 1.000,00

Finanz.to per Organizzazione Corsi di Formazione Docenti su Metod. Didatt. Innovative	1.000,00
---	----------

Aggreg. 05/03

Contributi da Privati - € 14.000,00

Contributo DIA COFFEE	14.000,00
-----------------------	-----------

Aggreg. 05/04

Contributi da Privati - Vincolati - € 1.000,00

Assegnazione Sindacato Pensionati Italiani - € 1.000,00

Finanz.to per Progetto "Ripetizioni alle Scuole Secondarie di Primo Grado"	1.000,00
--	----------

Aggreg. 07/01

Interessi - € 18,11

Assegnazione Poste Italiane e CARISBO - € 18,11

Interessi maturati al 31/12/2017 su c/c/postale e c/c/bancario	18,11
--	-------

Aggreg. 99/01

Partite di giro - € 1.800,00

Fondo anticipazione minute spese al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	1.800,00
---	----------

SPESE

A	ATTIVITA'		120.505,89
	A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	107.153,69
	A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	5.500,00
	A03	SPESE DI PERSONALE	
	A04	SPESE DI INVESTIMENTO	2.852,20
	A05	MANUTENZIONE EDIFICI	5.000,00
P	PROGETTI		456.301,89
	P01	AD MAJORA	21.423,89
	P02	ORIENTAMENTO E BENESSERE DEGLI STUDENTI	28.902,44
	P03	UNA SCUOLA DI QUALITA'	32.402,40
	P04	VIAGGI DI ISTRUZIONE /VISITE/ SCAMBI	84.964,48
	P05	CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO	6.626,78
	P06	PROMOZIONE DELLA LETTURA - PROGETTO FARHENHEIT	2.154,65
	P07	RECUPERI E SOSTEGNO NUOVO OBBLIGO SCOLASTICO	30.400,00
	P08	FORMAZIONE DEL PERSONALE	6.457,77
	P09	LABORATORI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	113.521,40
	P10	INNOVAZIONE LINGUISTICA	35.262,03
	P11	ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO	81.300,90
	P12	SICUREZZA NELLA SCUOLA	12.885,15
G	GESTIONI ECONOMICHE		
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITÀ PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITÀ CONVITTUALE	
R	FONDO DI RISERVA		500,00
	R98	FONDO DI RISERVA	500,00
Totale Spese			577.307,78
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	19.880,70
Totale a pareggio			597.188,48

Per quanto riguarda l'impostazione delle previsioni di spesa, si sottolinea innanzitutto che essa è la risultante, oltre che della programmazione integrata didattico/finanziaria, di cui si è fatto cenno nelle pagine precedenti, anche delle varie fonti di finanziamento, che complessivamente sostengono il funzionamento didattico-organizzativo e la struttura tecnico/amministrativa.

L'Istituto, pur con i limiti finanziari descritti nella premessa, ha programmato le spese, tenendo conto della necessità di fornire comunque un'offerta didattica adeguata, in linea con il crescente bisogno di servizi di supporto allo studente e di garantire il funzionamento di tutta la struttura scolastica.

Per quanto attiene alla dimostrazione analitica delle poste finanziarie che compongono la previsione di spesa, si ritiene di dover porre in evidenza quelle riguardanti le sotto indicate finalizzazioni.

Aggreg.A/A01

FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

La spesa per il funzionamento amministrativo generale prevista in € 107.153,69 (escluse partite di giro), è stata determinata sui reali fabbisogni dell'istituto, fatte salve le spese per adempimenti di legge.

La scuola é abbonata ad alcune riviste e quotidiani, sicuramente indispensabili alla ricerca ed all'aggiornamento, campi nei quali una buona ed efficace informazione é fondamentale, dato il succedersi continuo di nuove normative e le modificazioni sociali e tecnologiche, in continuo aumento.

L'illustrazione analitica della spesa è indicata nelle allegate tabelle.

Aggreg.A/A02

FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

La spesa per il funzionamento didattico generale prevista in € 5.500,00 è stata determinata sia sui reali fabbisogni dell'istituto, che su una stima rispetto al consuntivo dell'anno precedente, con la speranza di poter fornire un servizio didattico adeguato alle effettive esigenze dell'istituto, in direzione del consolidamento e mantenimento del patrimonio tecnico e scientifico esistente, oltre che del loro ammodernamento e ampliamento, tenuto anche conto che l'Istituto è dotato di due sedi.

Grazie al contributo volontario versato dalle famiglie, la scuola ha negli ultimi anni migliorato notevolmente la dotazione dei laboratori e delle aule speciali e ampliato il Piano dell'offerta formativa, sia a livello delle iniziative curricolari, sia di quelle extracurricolari.

AGGREG. A/A04

SPESE D'INVESTIMENTO

Come diffusamente esplicitato nella scheda sintesi descrittiva, allegata al presente Programma Annuale, le spese da sostenere per gli investimenti nell'esercizio finanziario 2018, riguardano il parziale e limitato rinnovo delle attrezzature didattiche dei laboratori ed aule speciali, quelle già obsolete e non più utilizzabili.

AGGREG. A/A05

MANUTENZIONE EDIFICI

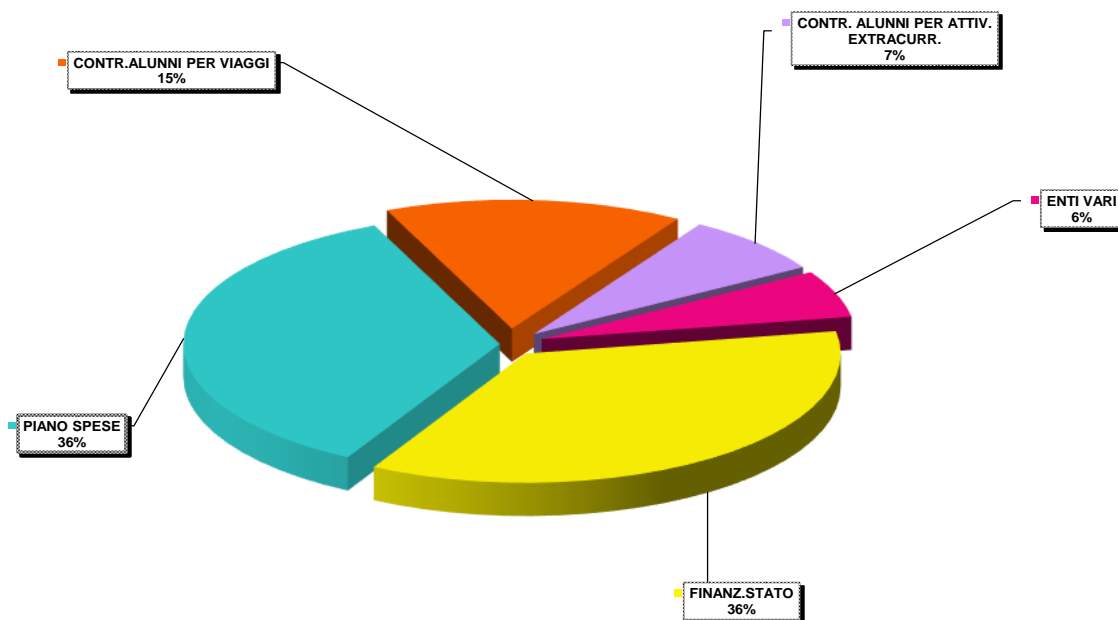
In base alla Legge n.23/96, la Città Metropolitana di Bologna é tenuta a farsi carico delle spese di manutenzione straordinaria ed ordinaria dell'edificio scolastico, di cui é proprietaria.

La manutenzione straordinaria e ordinaria di una certa rilevanza viene effettuata direttamente dall'ente stesso; la manutenzione ordinaria (funzionalità quotidiana relativa alla sostituzione delle lampade, rotture impianti idraulici, sblocco rete fognaria, sistemazione porte e serrature, riparazioni varie), invece, è di competenza della scuola, che provvede direttamente all'effettuazione.

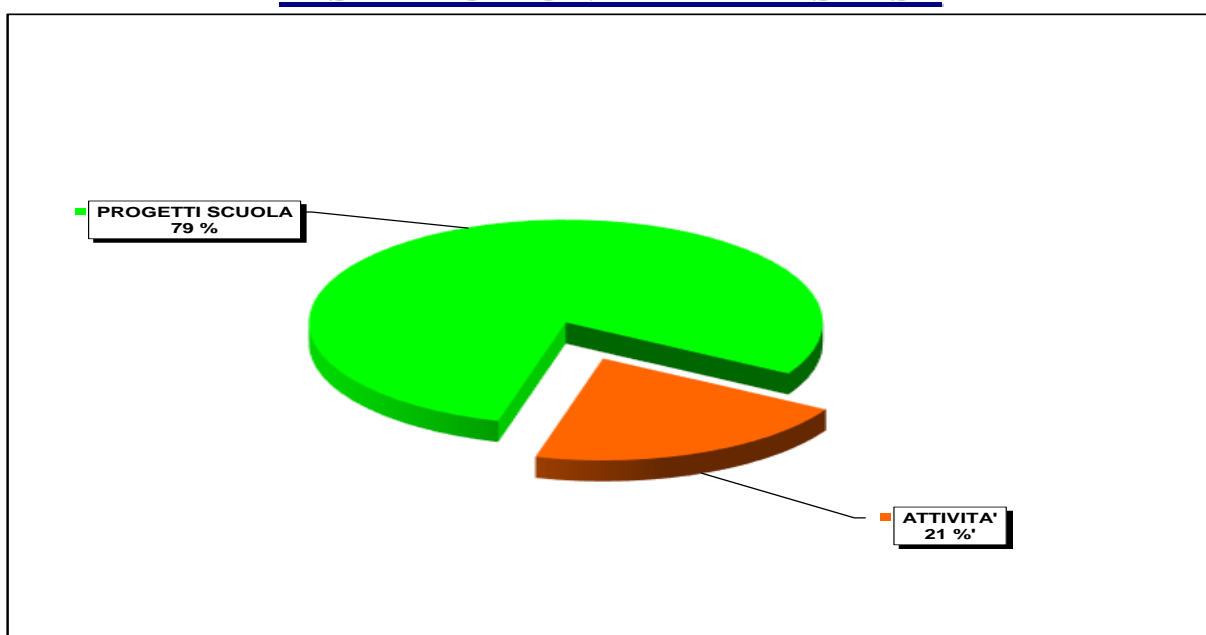
E' stata, però, prevista nel Programma Annuale una quota che non proviene dall'assegnazione da parte della Città Metropolitana di Bologna per la manutenzione ordinaria, in quanto non vi è stata alcuna comunicazione in proposito.

Pertanto, viste le carenze strutturali dell'edificio, la quota destinata è parte del contributo alunni degli anni precedenti, confluita nell'avanzo di amministrazione vincolato, pari ad € 5.000,00 e della cifra ad esso destinata proveniente dal Piano Spese.

TIPOLOGIA FONTI DI FINANZIAMENTO



DISTRIBUZIONE DELLE SPESE



Realizzazione Piano dell'Offerta Formativa

La previsione di spesa a questo fine è la risultanza della flessibilità prevista dalla nuova organizzazione del bilancio che consente lo svolgimento delle attività sulla base di una programmazione integrata sul piano didattico e su quello finanziario.

Con detta previsione possono essere effettuate tutte le spese connesse alla realizzazione dei progetti del piano dell'offerta formativa: personale interno ed esperti/collaboratori esterni, funzionamento e gestione, fino a quelle di progettazione, formazione, valutazione e documentazione.

I progetti sono stati raggruppati per macro aree di indirizzo, all'interno delle quali si sviluppano le singole azioni progettuali, debitamente esplicitate e dettagliate in apposite schede.

Le schede recano l'indicazione dei progetti didattici inseriti nel P.O.F.T. da realizzare nel corso dell'anno finanziario in parola che prevedono attività aggiuntive di insegnamento e/o funzionali all'insegnamento, con l'indicazione delle correlate previsioni di spesa, del personale interno ed esterno coinvolto nella realizzazione delle iniziative e della quantificazione delle somme destinate sia ai compensi ad essi spettanti che alle altre spese necessarie.

Tutti i dati suindicati sono chiaramente esposti nelle sintesi descrittive e finanziarie dei progetti, allegati al presente Programma Annuale, che riportano dettagliatamente gli obiettivi e le finalità didattiche di ognuno, ai quali si rimanda.

BOLOGNA, 7 Febbraio 2018

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Il Dirigente Scolastico

Dott. Maurizio LAZZARINI

IL DIRETTORE DEI SERVIZI

GENERALI ED AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Antonella VILLARI